

„Corona“ Unterrichtskonzept ab 27.04.2020

Präsenzunterricht Abschlussklassen

Vorbereitung und Organisation

Der Präsenzunterricht für die beiden 3. Klassen findet im Schulhaus statt. Gemäß dem Infektionsschutzgesetz wurden die 3b wegen Ihrer Größe geteilt. Die drei Klassen wurden auf verschiedene Stockwerke verteilt. Das nicht gleichzeitige Betreten und Verlassen des Schulhauses wurde sichergestellt. Das Startpaket an Masken wurde verteilt. In den Klassenräumen gibt es ein Waschbecken, Seife und Papierhandtücher, um den Hygienevorschriften zu entsprechen. Der Stundenplan ist vorerst gleichgeblieben, die Schülerinnen und Schüler haben dennoch einen neuen Ausdruck erhalten, da die neuen Klassenräume ergänzt wurden. Sie haben ebenfalls Handouts zu Hygienevorschriften, Verhaltensempfehlungen, der neuen Aufteilung der Klasse und die neuen Termine der Abschlussprüfung bekommen.

Präsenzunterricht

Der Unterricht findet dem alten Stundenplan gemäß statt. Die Lehrkräfte haben Konzepte entworfen, um auch die geteilte Klasse gleichzeitig unterrichten zu können. Derzeit wird an einer „Streaming Lösung“ gearbeitet, um den Onlineunterricht und den Unterricht in der geteilten Klasse parallel ablaufen lassen zu können. Wegen der „schlechten“ WLANverbindung im Schulhaus und auch der schwachen Internetanbindung des pädagogischen Netzes funktioniert es derzeit noch nicht, wir haben bei der zuständigen Stelle um Hilfe angefragt.

Neben dem Präsenzunterricht läuft der Onlineunterricht auch für die 3. Klassen weiter, da einige Schüler*innen nicht in der Schule erscheinen dürfen oder können (z.B. Risikogruppen).

Die Lehrkräfte, die einer Risikogruppe angehören und nicht persönlich in die Schule kommen, machen weiterhin Onlineunterricht. Der Präsenzunterricht wird von Lehrkräften und dem Schulleitungsteam vor Ort betreut.

Onlineunterricht für die Klassen 1 – 3

Nachdem einige Optimierungen und Umstrukturierungen unternommen wurden, läuft der Onlineunterricht wie bisher weiter.

Das Schulleitungsteam mailt den Lehrkräften am Freitag Vorlagen für Arbeitsaufträge, die die Lehrkräfte den Schülerinnen und Schülern in der folgenden Woche geben wollen.

Diese Tagespläne orientieren sich an dem Unterricht, der laut Stundenplan an den jeweiligen Tagen stattfindet. Das Schulleitungsteam führt diese Aufträge oder Ankündigungen von Unterricht via Skype/Jitsi dann in einem einzigen Dokument pro Tag und Klasse zusammen. Außerdem laden die Lehrkräfte ihre Unterrichtseinheiten, meist selbst, täglich in Mebis hoch, korrigieren Rückläufe und leiten diese an die Schüler*innen weiter.

Die Schüler*innen bekommen für jeden Tag einen Plan entsprechend ihrem Stundenplan in dem die Themen, die Arbeitsaufträge, sowie die Information, wo sie das entsprechende Material finden, aufgeführt sind. So haben sie eine feste Struktur, die auch für unsere jungen Erwachsenen äußerst wichtig ist. Dieser Plan wird von der Schulleitung in die Whatsapp-Gruppen und auf Mebis gestellt (in verschiedenen Formaten, damit alle Schüler*innen diese lesen können, unabhängig von der Hard- oder Software, die sie benutzen).

Wenn Mebis mal wieder streikt, werden auch Teile der Unterrichtseinheiten zusätzlich in die Whatsapp-Gruppen geschickt. In dem Fernunterrichtskurs auf Mebis finden die Schüler*innen auch die Emailadressen, an die sie ihre bearbeiteten Aufgaben schicken sollen, falls sie nicht über Mebis hochgeladen werden. Natürlich können diese auch per Whatsapp an diejenigen Lehrkräfte geschickt werden, die in den Whatsapp-Gruppen sind. Die meisten Lehrkräfte, inklusive dem Schulleitungsteam, können auch telefonisch kontaktiert werden. Diejenigen, die in den Whatsapp-Gruppen sind, inklusive dem Schulleitungsteam, kann man immer anschreiben, auch am Wochenende, andere haben feste Sprechzeiten.

Einige unserer Schüler*innen haben Schwierigkeiten diese Aufträge digital abzuholen und zu bearbeiten. Gründe sind: kein Tablet, PC oder Laptop, kein Drucker, nicht genügend Datenvolumen, kein Internet,

kaputtes Handy etc. Diesen Schülerinnen und Schülern wird einiges Material geschickt oder per Fahrradkurier (einer unserer Lehrkräfte) geliefert. Für einige dieser Schüler*innen wurden digitale Endgeräte beantragt.

Die Lehrkräfte kommunizieren auch untereinander über Whatsapp, Telefon und Emails, um sich gegenseitig zu unterstützen. Alles wird in Papier und digital von den Lehrkräften und der Schulleitung dokumentiert.

Am Ende der Woche werden die Tagespläne klassenweise als Wochenplan zusammengefasst und auf Mebis gestellt, um den Schüler*innen einen schnellen Überblick, über die in der jeweils vergangenen Woche stattgefundenen Themen zu geben. Bei Bedarf können diese auf Anfrage an diejenigen Schüler*innen geschickt werden, die diese aus irgendwelchen Gründen nicht zur angegebenen Zeit bearbeiten konnten.

Mebis

Es gibt einen Kurs „Fernunterricht“. Dieser ist in Tage gegliedert, zum Beispiel Montag 4.05.2020, Dienstag 05.05.2020 usw. Die Tage sind in die jeweiligen Unterrichtsfächer gegliedert und am Anfang des Tages ist immer ein Ordner mit den Aufträgen, untergliedert nach Klassen.

In diesem finden sich alle Aufträge mit Aufgaben und/oder Zusatzmaterial für die jeweiligen Aufträge bei den jeweiligen Tagen.

Montag 16.03.2020

- Aufträge
- Material Deutsch 3. Klassen
- English 2a
- Mathematik 2b: Vektoren: Siehe Kurs Mathematik 2b

Dienstag 17.03.2020






- Aufträge
- Material Erdkunde
- Material Englisch
- Material Soziallehre
- Material Deutsch als Fremdsprache
- Material BWR 1
- Mathe 3a: Körper: Prisma und Pyramide. Siehe Kurs Mathematik 3a

Mittwoch 18.03.2020













- Aufträge
- Material Geschichte
- Material andere Fächer
- Material Englisch
- Material BWR 2
- Material BWR 3
- Material Mathe + Physik

Vor dieser Tagesstruktur findet man Akutelles und „Allgemeines und Daueraufträge.“

Fernunterricht alle Aufträge

-  [3a+b Infos für Unterricht ab 27.04.20](#)
-  [3a+b Infos für Unterricht ab 27.04.2020](#)
-  [Aufteilung 3b in 3b.1 und 3b.2](#)
-  [Aufteilung 3b in 3b.1 und 3b.2](#)
-  [Kontakt Lehrkräfte](#)

Allgemeines und Daueraufträge

-  [alle Aufträge 27.04.2020 - 30.04.2020](#)
-  [alle Aufträge 20.04.2020 - 24.04.2020](#)
-  [alle Aufträge von vor den Ferien](#)
-  [3ab Deutsch AP Theorie](#)
-  [Abschlussprüfungen SL 3a+b](#)
-  [BWR](#)
-  [vocabulary pages and tests](#)
-  [English homework - extra work](#)
-  [Hilfe beim Lebenslauf](#)
-  [powerpoint & co.](#)
-  [Gruppenregeln Whatsapp](#)
-  [RKI - offiz. Infos zu Corona](#)

Montag 27.04.2020

-  [Alle Aufträge](#)
-  [Material English 2a](#)

Aufgaben der Schulverwaltung

Das Sekretariat ist mittlerweile Montag – Freitag 9 - 19 Uhr erreichbar, entweder per Festnetz oder mittlerweile auch mobil.

Unsere Sekretärin Frau Kaltenbrunner kümmert sich um Beratungsgespräche für die an einer Neuanmeldung Interessierte, die Anmeldung per Post oder E-Mail, Anrufe von Behörden oder andere nicht am derzeitigen Unterricht beteiligte Anrufer. Sie steht mit der Schulleitung in engem Kontakt und kann diese bei Bedarf fast immer erreichen.